

*Imp.
R. L.
Cunha
Pereira*



cercidiana
Cooperativa para a educação, reabilitação e
inserção de cidadãos inadaptados de Évora, CRL



Assurance
in Social Services

**Cercidiana – Cooperativa para a Educação, Reabilitação e
Inserção dos Cidadãos Inadaptados de Évora, CRL.**

Plano Atividades

2025

(25 novembro 2024)

Índice

1	Nota Introdutória -----	3
2	Objetivos, Atividades e Metas -----	4
3	Atividades/Iniciativas por setor-----	6
4	Atividades no âmbito da Gestão Qualidade -----	12
5	Atividades no âmbito da Comunicação e Imagem _____	13
6	Considerações Finais -----	14

1-Nota Introdutória

O Plano de Atividades da Cercidiana é um instrumento de gestão, transversal a toda a organização, que reflete o seu funcionamento. Este Plano insere-se na estratégia definida para o cumprimento da Missão e objetivos da instituição.

A elaboração do Plano de Atividades e Orçamento para 2025 teve como suporte os seguintes documentos:

- Plano Estratégico 2023/2026 e os objetivos definidos;
- Análise á execução de 2024;
- Necessidades e expectativas dos clientes;
- Análise às reclamações e sugestões;
- Plano de Melhoria;
- Análise Swot
- Oportunidades de candidatura de projetos a programas de investimento.

2- Objetivos, Atividades e Metas da Organização

Opção estratégica I	Consolidação das respostas sociais			
Objetivo 1	Atividades	Indicadores	Meta	Responsáveis
Consolidar as respostas sociais existentes	Assegurar os protocolos existentes	Protocolos assegurados	100%	CACD
	Aplicação dos questionários de avaliação da satisfação	Todos os definidos no SGQ	As definidas no SGQ	CACD+GQ+DT+Co+IPI

Opção estratégica II	Requalificação das estruturas físicas e da marca Cercidiana			
Objetivo 4	Atividades	Indicadores	Meta	Responsáveis
Requalificar as estruturas físicas e melhorar os espaços existentes	Apresentação de pedidos de apoio para a melhoria do exterior e interior do edificado da organização	Pedido obtido	100%	CACD
	Colocação do elevador nas escadas do lar Residencial	Apresentação de candidatura ao Fundo de Socorro Social	Equipamento a funcionar	CACD
Objetivo 5	Atividades	Indicadores	Meta	Responsáveis
Renovar a frota automóvel	Apresentação de candidatura à frota solidária do Montepio	Candidatura apresentada	Candidatura aprovada	CACD + Equipa a definir
Objetivo 6	Atividades	Indicadores	Meta	Responsáveis
Promover e dinamizar a imagem e a marca Cercidiana	Implementação do Plano de Comunicação	Taxa de Execução do Plano	80%	CACD + RCI

Opção estratégica III		Promoção da satisfação e bem-estar dos colaboradores da Cercidiana		
Objetivo 7	Atividades	Indicadores	Meta	Responsáveis
Promoção da satisfação e bem-estar dos colaboradores	Mental(mente) – Sessão de Yoga para colaboradores	Realização da sessão	100%	CACD

Opção estratégica IV		Reforçar a sustentabilidade financeira		
Objetivo 8	Atividades	Indicadores	Meta	Responsáveis
Reforçar o autofinanciamento	Realização de diversas atividades no âmbito da Campanha do Pirlampo Mágico	Realização de atividades	1	CACD + Equipa a definir
	Desenvolver parcerias com os diversos serviços da comunidade	Nº de parcerias estabelecidas	2	CACD + Equipa a definir

3- Atividades/Iniciativas por setor

Setor: CACI				
Atividade/Iniciativa	Indicador	Meta	Data	Responsáveis
Elaboração dos Planos Individuais de Inclusão - PII	Nº clientes com PII elaborado/Nº total de clientes x 100	100%	janeiro	DT + Equipa Técnica
Avaliação dos Planos Individuais de Inclusão - PII	Nº de PII avaliados/Nº total de PII elaborados x 100	100%	dezembro	DT + Equipa Técnica
Realização de reuniões com pais /significativos no âmbito da elaboração e avaliação de PII	Nº reuniões realizadas	100%	janeiro a dezembro	DT + Equipa Técnica
Realização de reuniões com clientes no âmbito da elaboração e avaliação de PII	Nº reuniões realizadas	100%	janeiro a dezembro	DT + Equipa Técnica
Revisão dos processos chave do CACI	N.º de processos revistos/n.º total de processos chave	3	janeiro a dezembro	DT+GQ
Revisão do Regulamento Interno	Regulamento Interno revisto	1	janeiro a dezembro	DT+GQ
Manter a integração de clientes em ASU	Nº clientes em ASU	4	janeiro a dezembro	Técnica de referência
Comemoração de datas festivas	Comemoração das datas festivas	4	janeiro a dezembro	Técnica de referência
Avaliação da satisfação com distribuição questionários a clientes e significativos	Os definidos no SGQ	70%	janeiro a março	

Sector: Lar Residencial

Atividade/Iniciativa	Indicador	Meta	Data	Responsáveis
Comemoração de épocas festivas	Nº de comemorações realizadas/Nº de comemorações previstas x100	80%	janeiro a dezembro	Equipa Técnica + Equipa Auxiliar
Comemoração dos aniversários dos clientes	Aniversários de todos os clientes comemorados	100%	janeiro a dezembro	Equipa Técnica + Equipa Auxiliar
Planeamento e desenvolvimento de atividades de lazer, culturais e desportivas adequadas aos clientes	Plataforma My Daily Care	70%	janeiro a dezembro	Equipa Técnica + Equipa Auxiliar
Colaboração dos clientes na elaboração de trabalhos para vendas ao longo do ano	Realização de 2 trabalhos para as vendas da instituição	70%	janeiro a dezembro	Equipa Auxiliar
Acompanhamento e desenvolvimento das atividades de vida diária do cliente	Registo na Plataforma My Daily Care Avaliação do PI na plataforma My Daily Care	60%	janeiro a dezembro	Equipa Técnica + Equipa Auxiliar
Elaboração dos Planos Individuais	PI elaborados para todos os clientes Plataforma My Daily Care	100%	Setembro a outubro	Equipa técnica + Equipa Auxiliar
Participação dos significativos/representantes dos clientes na elaboração e avaliação do Plano Individual	Reuniões com os significativos/representantes dos clientes Atas de reuniões	50%	setembro	Equipa técnica
Participação dos clientes na elaboração e avaliação do Plano Individual	Reuniões com os clientes PI elaborados	50%	setembro	Equipa técnica
Participar em momentos de reflexão sobre o funcionamento do lar residencial no sentido de	Reunião com os clientes Atas das reuniões	70%	janeiro a dezembro	Equipa técnica

garantir o seu bem estar e qualidade de vida				
Avaliação dos Planos Individuais	Registo da avaliação na Plataforma My Daily Care	70%	agosto/setembro	Equipa técnica + Equipa auxiliar
Promover atividades de convívio e lazer para os clientes durante as suas férias	Realizar 2 atividades por semana Realização de colónia de férias	70%	agosto	Equipa técnica + Equipa auxiliar
Acompanhamento a consultas/procedimentos clínicos	Registo de consultas e idas à unidade de saúde/hospital na plataforma My Daily Care	100%	janeiro a dezembro	Diretora Técnica+ Equipa técnica+ Equipa auxiliar
Prestar os cuidados necessários aos clientes, garantindo a sua satisfação e o seu bem estar	Questionário de avaliação dos clientes	80%	janeiro a dezembro	Equipa técnica+ Equipa auxiliar
Oportunidade de melhorar a qualidade de vida dos clientes no lar residencial	Reuniões de Equipa Técnica e Equipa Auxiliar Atas da reunião	80%	janeiro a dezembro	Equipa técnica + Equipa auxiliar
Facilitação e dinamização de grupos de intervenção psicológica.	Registo na plataforma My Daily Care	80%	janeiro a junho/setembro a dezembro.	Jofre Antunes

Setor: IP				
Atividade/Iniciativa	Indicador	Meta	Data	Responsáveis
Intervenção com a criança/família, sentido da promoção do seu desenvolvimento	Abertura de processo individual	+ 10 crianças/famílias extra acordo (80)	janeiro a dezembro 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana
<p>Desenvolver as competências dos elementos que constituem a ELI nº1 de Évora/Cercidiana, de forma a melhorar o seu desempenho na Intervenção Precoce:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover sessões de "formação" intra equipa, de modo a desenvolver competências de intervenção; - Frequentar ações de formação na área da intervenção precoce promovidas pelo SNIPi ou outras entidades cujas formações tenham impacto direto no trabalho desenvolvido, pela ELI no âmbito da IP. 	<p>Sessão de formação realizada</p> <p>Comprovativo de frequência em ação de formação</p>	4 ações frequentadas pelos técnicos da ELI	janeiro a dezembro 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana
<p>Proporcionar troca de conhecimentos, práticas e experiências entre os técnicos das equipas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar reuniões, entre equipas ELI nº1 de Évora/Cercidiana e ELI nº2 de Évora/APCE para organização e partilha de casos e da metodologia de intervenção. 	Reuniões realizadas	2 reuniões	janeiro a dezembro 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana

Setor: IP				
Atividade/Iniciativa	Indicador	Meta	Data	Responsáveis
<p>Melhorar a qualidade da intervenção:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adquirir material pedagógico e de avaliação 	Número de materiais a adquirir	5 novos materiais	janeiro a dezembro 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana
<p>Avaliar o grau de satisfação das famílias apoiadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicação de questionários de avaliação da satisfação às famílias apoiadas pela ELI nº1 de Évora/Cercidiana 	Nível de satisfação	Graus de satisfação 70%	janeiro a março 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana
<p>Melhorar as condições básicas de vida das famílias, na comunidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoiar as famílias identificadas pela ELI nº1 de Évora/Cercidiana através do Projeto "EU DOU" – parceria: Agrupamento de escolas André de Gouveia de Évora; - Distribuir bens alimentares, de puericultura, vestuário, brinquedos e produtos de higiene, doados à ELI nº1 de Évora/Cercidiana, através do Projeto "Estendal" – parceria ELI nº2 de Évora/APCE 	<p>Número de cabazes a distribuir</p> <p>Número de famílias abrangidas</p>	<p>15 famílias apoiadas</p> <p>10 famílias apoiadas</p>	janeiro a dezembro 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana
<p>Melhorar a qualidade da relação pais/filhos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover ações de prevenção junto das famílias (disseminação dos flyers do desenvolvimento). 	Número de contextos onde será apresentada	1 ação de prevenção na comunidade	janeiro a dezembro 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana

Setor: IP				
Atividade/Iniciativa	Indicador	Meta	Data	Responsáveis
<p>Sensibilizar a comunidade educativa para a necessidade de práticas inclusivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover ações de sensibilização junto das comunidades educativas (disseminação dos flyers do desenvolvimento) 	Número de contextos onde será apresentada	1 ação de prevenção na comunidade	janeiro a dezembro 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana
<p>Promover a articulação com os Agrupamentos de Escola:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar reuniões, com as equipas da EMAEI dos agrupamentos para preparar a transição das crianças apoiadas pela ELI, para o 1º Ciclo; - Realizar reuniões de transição de processos (Pré-escolar e 1ºCEB). 	Reuniões realizadas	4 reuniões com os agrupamentos de Évora	maio e junho 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana
	Reuniões realizadas	Nº de reuniões igual ao nº de casos em transição	setembro e outubro 2025	
<p>Promover a articulação com os parceiros, da comunidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver reuniões na sala de reuniões/atendimento da Junta de Freguesia "União de Freguesias da Malagueira e Horta das Figueiras", às famílias (1 vez por semana) e utilização de sala para o Projeto Estendal; - Articular com os parceiros da comunidade para a discussão de casos e partilha de informação 	Manter a parceria	10 famílias apoiadas nestes espaços	janeiro a março 2025	ELI nº1 de Évora/Cercidiana
Reuniões realizadas	Nº de reuniões realizadas relativamente às agendas			

4- Atividades no Âmbito da Gestão da Qualidade

Atividade	Indicador	Meta	Data	Responsáveis
Revisão do sistema	Ata revisão	100%	1º semestre	CACD+GQ+EQ
Avaliação da satisfação	Os definidos no SGQ	As definidas no SGQ	1º semestre	CACD+GQ+DT+RIC
Revisão de procedimentos do SGQ	Nº de procedimentos revistos	1	Anual	CACD+GQ+EQ
Revisão de processos	Nº de processos	3	Anual	CACD+GQ+EQ
Revisão de documentos do SGQ	Nº de documentos revistos	2	Anual	CACD+GQ+EQ
2º Relatório de progresso EQUASS	Entrega relatório	100%	2º Semestre	CACD+GQ
Realização de reuniões de benchmarking	Nº reuniões realizadas	2	Anual	CACD+GQ+EQ

5- Atividades no Âmbito da Comunicação e Imagem

Atividade	Indicador	Meta	Data	Responsáveis
Atualizar o Facebook semanalmente com assuntos pertinentes	Nº Publicações realizadas/Nº Publicações previstasx100	80%	Anual	RCI
Atualizar o Instagram quinzenalmente com assuntos pertinentes	Nº Publicações realizadas/Nº Publicações previstas x100	50%	Anual	RCI
Organização de datas festivas (Festa de Natal, Carnaval e outros eventos)	Nº de festas organizadas	4	Anual	RCI
Atualizar publicações e eventos da campanha do Pirlampo Mágico	Nº Publicações realizadas	6	Anual	RCI
Elaboração do Plano de Comunicação	Plano apresentado	Plano aprovado	janeiro 2025	RCI

6- Considerações Finais

Apesar de todas as condicionantes à escala global, bem como todas aquelas que internamente e a uma escala mais micro, nos surgem diariamente, perspetivar-se que, o ano de 2025, seja um ano de estabilidade, para a Cercidiana. De modo a que esta seja possível, pretende-se apostar numa atividade e num planeamento conservador, que nos permita garantir a prossecução de um conjunto de objetivos, que têm vindo a ser mantidos nos últimos anos e que se prendem com a aproximação das respostas sociais da Cercidiana, à comunidade e a garantia de condições físicas e de bem-estar que respondam às necessidades de todos os que fazem a Cercidiana.

Antevemos um 2025 repleto de desafios e como sempre não cruzamos os braços e vamos à luta, encarando-os com otimismo e confiança.

Continuamos a sonhar a Cercidiana como uma instituição de excelência, com grande responsabilidade, na nossa comunidade, não só pela dimensão histórica, mas também pela tipologia de respostas e de clientes a que ela responde. Mantemo-nos presentes, hoje e sempre. Entregamos diariamente toda a nossa dedicação e empenho, e procurarmos responder às adversidades com sentido de Missão, porque... Sonhamos realidades, olhamos de igual a diferença!

Évora, 25 de novembro de 2024

O Conselho de Administração

Anéia Penedo Gabriel
Rita Silva
Marta Silva
Luis Lopes
Ana Maria

