



cercidiana
Cooperativa para a educação, reabilitação e
inserção de cidadãos inadaptados de Évora, CRL



Assurance
in Social Services

***Cercidiana – Cooperativa para a Educação, Reabilitação e
Inserção dos Cidadãos Inadaptados de Évora, CRL.***

***Plano Anual
de
Atividades***

2018

Jup.
Hos
Coelhos
Jup.

Índice

1-Nota Introdutória.....	4
2-Enquadramento Institucional.....	4
2.2-Síntese Histórica.....	4
3-Caracterização dos Serviços/Respostas Sociais.....	5
3.1-Centro de Atividades Ocupacionais.....	5
3.2-Lar Residencial.....	5
3.3-Formação e Emprego.....	5
3.4- Intervenção Precoce.....	6
4-Análise Estratégica.....	6
4.1- Missão.....	6
4.2- Visão.....	6
4.3- Valores.....	6
4.4- Política da Qualidade.....	7
5-Eixos Estratégicos.....	8
Eixo 1- Qualidade.....	8
Eixo 2- Sustentabilidade.....	8
Eixo 3- Inovação.....	9
Eixo 4- Comunicação e Imagem.....	9
Eixo 5- Estruturas e Equipamentos.....	9

6 - Análise SWOT	9
Capítulo 1- Direção/Qualidade	11
Capítulo 2- Intervenção Precoce	19
Capítulo 3- Lar Residencial	30
Capítulo 4- Centro de Atividades Ocupacionais	44
Capítulo 5- Formação e Emprego	53
Capítulo 6- Comunicação e Imagem	62

F. H.
Por todos
Sup.
Sup.

1-Nota Introdutória

O Plano de Atividades da Cercidiana para o ano 2018 constitui-se como um instrumento de gestão, transversal a toda a organização e de enquadramento das atividades a desenvolver de forma a concretizar os objetivos estratégicos identificados para responder às necessidades dos clientes, da Instituição e de todas as partes interessadas. É um documento que se caracteriza pela flexibilidade perante possíveis alterações legislativas ou outras.

Tomando como referenciais a missão e a visão pretendemos focar a nossa intervenção na melhoria da qualidade dos serviços prestados aos nossos clientes, na satisfação das partes interessadas, na comunicação interna e externa, na promoção da sustentabilidade, na requalificação do edificado existente e na procura de novos equipamentos com proximidade geográfica com o Pólo do Rossio que permitirá melhorar a eficácia e eficiência da resposta dos serviços prestados.

Este Plano de Atividades surge num contexto da vida da Instituição de particular fragilidade que exige a tomada de decisões e uma gestão organizacional rigorosa e eficaz que responda aos desafios que nos são colocados.

Perante este enquadramento reforçamos a importância de podermos continuar a contar com a participação ativa de todos: Clientes, Colaboradores, Significativos, Parceiros e Entidades financiadoras.

2- Enquadramento Institucional

2.1- Síntese Histórica

A Cercidiana, fundada em 1977, nasceu de um grupo de interessados em integrar crianças cujos projetos de vida não estavam previstos na escola do ensino regular da altura.

A CERCIDIANA – Cooperativa para a Educação, Reabilitação e Inserção de Cidadãos Inadaptados de Évora, C.R.L. – apoia crianças, jovens e adultos com deficiência e incapacidade, bem como com problemas de ordem psicológica, social e de inserção na comunidade, tendo em conta a defesa dos seus interesses individuais e de cidadania, na perspetiva da promoção do

direito à igualdade de oportunidades. Sendo o objetivo deste atendimento proporcionar uma intervenção social, terapêutica, educativa, de reabilitação e habilitação, respondendo às necessidades de cada cliente, esta intervenção é efetivada nos espaços físicos institucionais ou fora destes, numa perspetiva de inserção na comunidade.

3. Caracterização dos Serviços/Respostas Sociais

3.1 - CENTRO DE ATIVIDADES OCUPACIONAIS

Esta resposta pretende ir de encontro ao que são as necessidades de pessoas com dificuldades intelectuais e desenvolvimentais e/ou outras incapacidades com maiores limitações na sua autonomia, através de Programas de Desenvolvimento Individuais. Prevê um rol de atividades estritamente ocupacionais desenvolvidas em ateliês que vão desde a tecelagem, a cerâmica, a carpintaria, a atividade agropecuária, a desmontagem de bobines e as atividades expressivas e criativas; atividades lúdico-terapêuticas desenvolvidas na área do desporto, expressão dramática, hidroterapia e estimulação psicomotora / snoezelen; atividades de desenvolvimento pessoal e social tais como, competências e aptidões sociais; o Grupo de Autorrepresentação; e atividades socialmente úteis. Todas estas atividades estão dirigidas para a satisfação de necessidades, a manutenção de competências e também assegurar a qualidade de vida.

3.2 - LAR RESIDENCIAL

O setor mais novo da Cercidiana – Lar Residencial “Casa das Pites”, constitui-se como um resposta obrigatória principalmente naquele compromisso, difícil de satisfazer a todos os pedidos, que é a garantia que damos às pessoas com deficiência e também às suas famílias de manter a qualidade da sua vida e da atenção merecida. Está localizado num bairro limítrofe da cidade, que se caracteriza pela antiga e boa vizinhança, fenómeno que absorveu a “instituição” e a tornou como mais uma moradia do local.

3.3 - FORMAÇÃO E EMPREGO

Esta resposta destina-se a habilitar jovens e adultos aptos à aprendizagem de uma atividade profissionalizante desenvolvendo potenciais pessoais e técnico-profissionais em determinadas áreas que os conduzem à possibilidade de acederem a um emprego. O trabalho desenvolvido é todo ele organizado em

torno do que são as necessidades da própria pessoa privilegiando tudo o que podem ser os seus potenciais. O percurso formativo culmina numa experiência de Formação prática em contexto de trabalho, pois tem em vista o sucesso da integração laboral.

3.4 - INTERVENÇÃO PRECOCE

A Intervenção Precoce na Infância é também um serviço promovido pela Cercidiana. Esta estrutura assenta numa parceria operacional entre a Administração Regional de Saúde e o Ministério da Educação intervindo com uma metodologia inovadora, pois confere a família como elemento fulcral na eficácia da intervenção. O trabalho é desenvolvido onde se avaliam as necessidades, ou seja o local onde a criança está, seja o seu próprio domicílio, a ama, a creche, ou jardim-de-infância. Este serviço tem como finalidade antever problemáticas conducentes à aquisição de uma deficiência ou dificuldade mais limitativa ou dar-se início a uma terapêutica em tempo ótimo no diagnóstico de deficiências confirmadas.

O âmbito de atendimento da CERCIDIANA é, preferencialmente, o Distrito de Évora, podendo ser alargado, quando a situação assim o exigir, mediante análise das Equipas Técnicas dos diferentes setores e deliberação da Direção.

4-Análise Estratégica

4.1 – Missão

Prestar serviços de qualidade nas áreas da Habilitação, Reabilitação e Inserção que, de forma sustentada e a partir de processos inovadores, satisfaçam as necessidades dos nossos clientes.

4.2 - Visão

A Cercidiana pretende ser reconhecida e validada pela sociedade como uma organização exemplar na implementação dos seus serviços de modo a constituir-se como um referencial de excelência.

4.3 - Valores

- Respeito e Dignidade – Assumir um conjunto de práticas profissionais que garantam a consideração e apreço pelos Clientes e sua integridade

Handwritten notes:
Coe 10/05/18
Luis
de
M

- Criar e manter um ambiente interno no qual os colaboradores se tornem plenamente empenhados na prossecução dos objetivos da organização.
- Incentivar e fomentar o envolvimento de todos os colaboradores motivando-os para que as suas capacidades individuais sejam utilizadas em benefício da organização, assim como na implementação e desenvolvimento do Sistema de Gestão da Qualidade.
- Decidir de forma eficaz, com base na análise de dados e de informações.
- Incrementar a participação dos clientes no Sistema de Gestão da Qualidade.
- Assumir e promover uma relação benéfica com os stakeholders de forma a potenciar a aptidão de ambas as partes da criação de valor.
- Numa filosofia de melhoria contínua e inovação oferecer serviços adaptados às necessidades de mercado.
- Acreditamos que o compromisso com a qualidade será sempre uma prioridade da Cercidiana.

5- Eixos Estratégicos

Para a concretização da Política da Qualidade foram definidos os Eixos Estratégicos constantes do Plano Estratégico 2016-2018:

Eixo 1: Qualidade

Considerando que a Cercidiana desenvolve serviços dirigidos a pessoas com necessidades especiais, é inevitável que a qualidade dos seus serviços tenha consequências na qualidade de vida dos seus Clientes. Assim sendo, uma prestação de serviços de qualidade assenta numa permanente procura de respostas personalizadas, ou seja, numa permanente procura da adequação às necessidades identificadas por cada Cliente.

Eixo 2: Sustentabilidade

A sustentabilidade da Cercidiana passa por uma qualificação de pessoas e processos, pela diversificação de fontes de financiamento e pela aposta, a

Xemp.
L.H.
Cooperativa
de
W

médio prazo na renovação das instalações e equipamentos. Ao nível das infraestruturas, com exceção das afetas ao Lar Residencial, as mesmas encontram-se desajustadas das atuais necessidades dos clientes (em tipologia e qualidade) e requerem uma intervenção de carácter prioritário sob pena de deixarem de satisfazer os requisitos legais e os critérios de qualidade exigíveis.

Eixo 3: Inovação

Criar novas formas de participação e envolvimento dos Clientes, Parceiros, Comunidade e Entidades Financiadoras, é uma aposta da Cercidiana para atingir uma melhoria na prestação dos seus serviços com os consequentes resultados na qualidade de vida e inclusão dos seus Clientes. Assim, tanto a diversificação e pioneirismo das atividades, como a implementação de novos métodos de trabalho são a combinação a criar.

Eixo 4: Comunicação e Imagem

Ao nível da comunicação e imagem pretende-se recorrer aos meios disponíveis e criar novos meios para promover uma comunicação eficiente entre todas as partes interessadas nos serviços prestados pela Cercidiana, envolvendo-as em todos os aspetos relevantes das atividades.

Pretende-se portanto, aumentar a visibilidade da Cercidiana e serviços por si prestados a fim de alcançar o reconhecimento da sua qualidade.

Eixo 5: Estruturas e Equipamentos

A aposta na requalificação do edificado da Cercidiana e na procura de novos equipamentos com proximidade geográfica com o Pólo do Rossio permitirá melhorar a eficácia e eficiência da resposta dos serviços prestados, em condições de segurança, conforto e estímulo dos Clientes, Colaboradores e Comunidade envolvente.º

6- Análise SWOT

Numa abordagem estratégica efetuada nos termos da técnica criada por Albert Humphrey – a análise SWOT – identificámos como críticos os pontos Fortes e Fracos, as Oportunidades e Ameaças para a Cercidiana, que se descrevem no quadro seguinte:

Handwritten notes:
Cercidiana
Assurance
in Social Services
July
2018

	Forças	Fraquezas
Interna (organização)	<ul style="list-style-type: none"> -Instituição Certificada EQUASS -Espaço exterior com potencial para o desenvolvimento de novas atividades. -Parcerias públicas e privadas (espaço/atividades/financiamento) -Formação – Entidade formadora certificada -Capital humano com potencial de evolução. 	<ul style="list-style-type: none"> -Instalações – Problemas (acessibilidade, qualidade, segurança e conforto). - Falta de um autocarro para realizar transportes. -Fragilidade dos procedimentos de comunicação interna. -Imagem – Insuficiente divulgação dos serviços oferecidos pela Cercidiana. -Recursos Humanos – Desajustamento na distribuição dos recursos humanos nos diferentes setores; Salários acima da tabela das IPSS; Ausência de ações preventivas ao desgaste físico e emocional; Não uniformização dos vencimentos para as mesmas categorias; Deficit de qualificação/formação contínua em algumas áreas de intervenção.
	Oportunidades	Ameaças
Externa (ambiente)	<ul style="list-style-type: none"> -Existência de programas de financiamento. -Criação de novas Parcerias. -Candidaturas e apoios – reabilitação de respostas e ações de solidariedade. -Recuperação progressiva da credibilidade institucional. 	<ul style="list-style-type: none"> -Níveis baixos de sustentabilidade económica e financeira e dependência de subsídios e donativos. -Legislação: cada vez mais exigente que se traduz em custos acrescidos à Instituição. -Existência de várias organizações congéneres na região. -Dificuldades económico-financeira dos nossos clientes. -Dificuldade em financiar projetos. - Conjuntura económica frágil com impacto económico/financeiro negativo.

to
see todos
Zung.
best
11/1



Capítulo 1

Direção/Qualidade

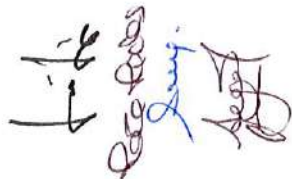
1. Eixo de Intervenção

Qualidade

1.1 Objetivo Estratégico: Assegurar a qualidade dos serviços prestados

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Adaptar o SGG aos novos critérios do Modelo EQUASS 2018	Iniciar a Análise dos critérios EQUASS 2018	Gestora da qualidade Direção	Responsáveis pelos setores e Equipa da Qualidade	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de critérios analisados/Nº total de critérios X100	40%
	Rever processos e procedimentos iniciando o alinhamento com o novo modelo EQUASS 2018	Gestora da Qualidade Direção	Responsáveis pelos setores e Equipa da Qualidade	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de Processos e procedimentos revistos	5

Handwritten signatures and initials in blue ink.








1.1 Objetivo Estratégico: Assegurar a qualidade dos serviços prestados

Objetivo Operacional	Ação /Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Cumprir o Plano anual de Atividades	Implementar os objetivos previstos no Plano anual de atividades	Direção	Responsáveis pelos setores e todos os colaboradores	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº objetivos cumpridos/ Nº total de objetivos definidos x 100	60%
Avaliar a satisfação das partes interessadas	Aplicar o questionário de satisfação das partes interessadas	Gestora da Qualidade	Responsáveis pelos setores												X	X	Taxa de satisfação das partes interessadas	70%
Implementar o Plano de melhoria	Implementar as ações de melhoria inscritas no Plano de melhoria	Direção Gestora da Qualidade	Responsáveis pelos Setores e Equipa da Qualidade			X				X						X	Nº de ações de melhoria implementadas/Nº total de ações de melhoriaX100	70%

1.1 **Objetivo Estratégico:** Assegurar a qualidade dos serviços prestados

Handwritten signatures and initials:
 IF
 Assurances
 Social Services

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta
				J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Promover a formação contínua dos colaboradores	Implementar o Plano de formação	Direção	Direção/Responsáveis pelos setores			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de horas por colaborador em ações de formação/Nº de horas previstas no plano de formação X100	50%
Avaliar o desempenho profissional dos colaboradores	Implementar o procedimento de avaliação de desempenho	Direção	Direção/Responsáveis pelos setores	X	X	X	X									Procedimento implementado	100%


 Rita Barros

 Rui

 JF



1.2. **Objetivo Estratégico** - Renovar o parque automóvel

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d		
Melhorar as condições do parque automóvel	Encontrar financiamento para aquisição de viaturas	Gestora Financeira Direção	Gestora Financeira Direção	Aquando da abertura de candidaturas de financiamento												Nº de viaturas adquiridas	1

2. Eixo de Intervenção

Sustentabilidade

2.1 Objetivo Estratégico: Melhorar o desempenho financeiro

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d				
Garantir uma gestão sólida e aumentar a eficiência orçamental	Análise à situação financeira através de Relatório semestral	Direção Gestora Financeira	Gestora Financeira							X								2 Relatórios	50%

Handwritten signatures and notes:
LH
Das Redes
LH
LH

3. Eixo de Intervenção

Inovação

André
Rosa Ramos
Jury
Aced
U7

3.1 Objetivo Estratégico –Promover respostas inovadoras adaptadas a novas realidades

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma											Indicadores de monitorização	Meta
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n		
Desenvolver novos projetos de inovação	Apresentar candidaturas a projetos inovadores aquando da abertura de financiamento	Direção/ Gestora Financeira	Gestora Financeira	Aquando da abertura de linhas de financiamento											Nº de candidaturas aprovadas	1

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name "Liliane" and other illegible marks.



Capítulo II

Intervenção Precoce na Infância

1. Eixo de Intervenção

Qualidade

1.1 Objetivo Estratégico: Monitorização do SGQ

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	D				
Testar a fiabilidade do sistema	- Revisão dos processos	Coordenadora da ELI n.º 1 de Évora/ Cercidiana	ELI n.º 1 de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	- Nº processos revistos/ Nº processos	- 100% taxa execução
	- Monitorização dos processos		Direção da Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	- Indicadores dos processos	- A que está definida nos processos
Avaliar o grau de satisfação das famílias apoiadas	Aplicação de questionários de avaliação da satisfação das famílias apoiadas pela ELI n.º 1 de Évora/ Cercidiana	Coordenadora da ELI n.º 1 de Évora/ Cercidiana	ELI n.º 1 de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Resultados da análise dos dados recolhidos	- Avaliação positiva ≥ 70%

Handwritten signatures and initials:
E. V. Barros
J. J. Barros
A. Barros

Recebido



1.2- Objeto Estratégico: Metodologia de Intervenção

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d		
Reger a metodologia de trabalho desenvolvida pela ELI n.º 1 de Évora/Cercidiana, de acordo com os princípios emanados pela Subcomissão Regional do Alentejo	Cumprir as diretrizes emanadas pela estrutura SNIPI e a metodologia de trabalho definida no manual "Práticas recomendadas em Intervenção Precoce – Um guia para profissionais".	Coordenadora da ELI n.º1 de Évora/ Cercidiana	ELI n.º1 de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Construção do processo de acordo com o índice definido pela estrutura SNIPI	- 100% taxa de execução
Realizar os 1.ºs contactos de todas as crianças referenciadas à ELI n.º 1 de Évora/Cercidiana	Assegurar no prazo de 10 dias úteis o 1.º contacto com os significativos das crianças referenciadas à	Coordenadora da ELI n.º1 de Évora/ Cercidiana	ELI n.º1 de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	- n.º de 1.ºs contactos realizados/ n.º de crianças referenciadas	- 80% taxa de execução

biki
 Ego fobos
 Gung.
 Acap
 B



1.3 Objetivo Estratégico: Articulação e funcionamento da equipa

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Cumprir o plano mensal de reuniões de equipa	Realização de 5 reuniões mensais de equipa	Coordenadora da ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	Reunião realizadas/Reuniões previstas X100	- 90% taxa execução

1.4 Objetivo Estratégico: Promoção do desenvolvimento da criança e capacitação da família

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Desenvolver atividades que promovam o desenvolvimento da criança e capacitação da família	Avaliação, intervenção direta/indireta e acompanhamento em vigilância com a criança/família nas modalidades de apoio: apoio educativo, apoio psicológico, apoio social, atividades psicomotoras, apoio em terapia da fala, apoio em fisioterapia	Coordenadora da ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de crianças /famílias intervencionadas	80 crianças/famílias

Handwritten signature: iJ
Respostas
Assurance

11/12
 2018/2019
 10/11/2018

1.5- Objetivo Estratégico: Minimizar carências alimentares das famílias mais desfavorecidas.

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Recolher e distribuir bens alimentares e outros	Projeto "Eu Dou" Distribuir cabazes de bens alimentares a famílias carenciadas.	Coordenadora da ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	ELI nº1 de Évora/ Cercidiana												X	X	Nº de famílias abrangidas pelo projecto	25 Famílias apoiadas.
		Prof. de Educação Moral Religiosa do Agrupamento de Escolas n.º 4 de Évora	Alunos da disciplina de Religião Moral Religiosa Católica															
	Distribuição de bens alimentares, vestuário, brinquedos e produtos de higiene, doados à ELI n.º 1 de Évora/ Cercidiana	Coordenadora da ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de famílias apoiadas	10 famílias

1.6 Objetivo Estratégico: Promover a articulação família/comunidade

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d				
Facilitar a aquisição de bens necessários	" O Estendal" - Projeto de aquisição de bens usados (vestuário, calçado, têxteis, material didático e de puericultura, etc.)	Representante das docentes da ELI's nº1 e nº.2 de Évora	Docentes da ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X						X	X	X	Quantidade de bens adquiridos pelas famílias	80 artigos adquiridos

Liby
Rosa Cabos
Liby



1.7- Objeto Estratégico: Aumentar o nível de participação das famílias da IPI e instituições, na vida da Cercidiana

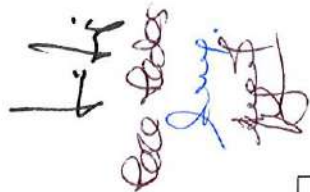
Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Recolher roupa, material puericultura, brinquedos e mobiliário.	Envolvimento das famílias nas iniciativas: Angariação de vestuário, material de puericultura, estimulação, etc.	Coordenadora da ELI nº1de Évora/ Cercidiana	ELI nº1de Évora/ Cercidiana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Registos das doações recebidas às 1.ªs segundas-feiras de cada mês.	10 doações

3.Eixo de Intervenção

Inovação

3.1 Objetivo Estratégico: Aumentar o nível de participação das famílias da IPI e instituições, na vida da Cercidiana

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta				
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d						
Desenvolver da comunidade, actividades lúdicas e de lazer	- Passeio para crianças/famílias identificadas pela ELI n.º 1 de Évora/ Cercidiana.	Coordenadora da ELI n.º1 de Évora/ Cercidiana	ELI n.º1 de Évora/ Cercidiana							X	X								Nº de inscrições realizadas	20 crianças e familiares	
		Direção da Cercidiana																			





4.Eixo de Intervenção

Comunicação

4.1-Objetivo Estratégico: Desenvolver ações informativas/formativas na área geográfica de abrangência do serviço.

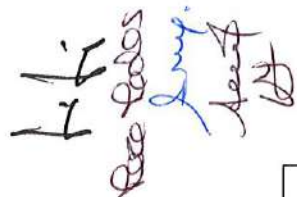
Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Divulgar os serviços da IPI e/ou sessões temáticas sobre desenvolvimento infantil	Sessões informativas em instituições educativas do concelho de Évora	Coordenadora da ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	X		X									X		Nº de sessões realizadas	1 sessão
Promover o conhecimento interdisciplinar entre os técnicos da equipa.	Sessões de heteroformação para divulgação de conceitos interdisciplinares da ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	Coordenadora da ELI nº1 de Évora/ Cercidiana	ELI nº1 de Évora/ Cercidiana		X										X		Nº de sessões realizadas	1 sessão



if
Eca todos
Diniz
de cast
if

Capítulo III

Lar Residencial



 Rece Todos



1. Eixo de Intervenção

Qualidade

1.1 Objetivo Estratégico: Desenvolvimento de Atividades Lúdico-recreativas centradas a pessoa e inseridas na comunidade

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Desenvolver a criatividade e imaginação dos clientes	Elaboração de enfeites para a decoração do lar residencial na época do Natal	Diretora Técnica	Equipa Auxiliar											X	X		Enfeites para a decoração do lar criados	60%
	Colaboração na elaboração de trabalhos para a venda no Natal														X		Nº de trabalhos realizados/Nº de trabalhos previstos X100	70%
Comemoração de todas as datas festivas	Celebração do dia de Reis	Diretora Técnica	Equipa Técnica e Equipa Auxiliar	X													Nº de atividades realizadas/nº de atividades	
	Festa de Carnaval													X				

di-ji
 Rosa Cabos
 Rui
 Aguiar

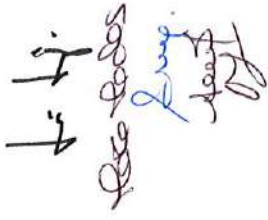


		70%										60%		
		Nº de atividades realizadas/Nº de atividades previstas x 100										Nº de atividades que participaram/Nº de atividades promovidas pela		
Incentivar a participação dos clientes nas atividades que são disponibilizadas	Caminhadas na Ecopista/ Passeios no exterior	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Dinamização de jogos com os clientes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Atividades de Expressão Plástica/Trabalhos Manuais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Atividades de Culinária	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Atividades para utilização do computador e dos tablets	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Atividades promovidas pela comunidade que se adequam as necessidades e expectativas dos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Equipa Técnica e Equipa Auxiliar										Equipa Técnica e Equipa Auxiliar	
			Diretora Técnica										Diretora Técnica	
			Equipa Técnica e Equipa Auxiliar										Equipa Técnica e Equipa Auxiliar	
			Diretora Técnica										Diretora Técnica	



*Hi Hi
Kace Kace
Lent Lent*

	clientes												comunidade que se adequam as necessidades e expectativas dos clientes X 100	
--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--



 Para todos



1. Eixo de Intervenção

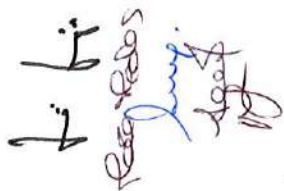
Qualidade

1.2. Objeto Estratégico: Desenvolvimento de Atividades e Capacitação dos clientes

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Participação e envolvimento dos clientes na organização e no planeamento de atividades a desenvolver no lar	Reuniões de trabalho mensais com os clientes	Psicóloga	Equipa técnica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de reuniões realizadas ao longo do ano/Nº de reuniões previstas X100	70%
	Assegurar o planeamento e a participação dos clientes nas atividades no quadro semanal de atividades	Diretora Técnica	Equipa técnica e equipa auxiliar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de atividades realizadas/Nº de atividades previstas X100	70%

Handwritten signature and initials

Avaliar a satisfação dos clientes	Preenchimento do questionário de avaliação da satisfação	Diretora Técnica e Gestora da Qualidade	Equipa técnica																X	Taxa de satisfação dos clientes	85%
	Promover o envolvimento de todos os colaboradores na organização e planeamento das atividades e serviços de	Reuniões mensais com os colaboradores do lar de forma a avaliar os serviços prestados e planear atividades	Diretora Técnica	Equipa Técnica e Equipa Auxiliar																X	Nº de reuniões realizadas ao longo do ano/Nº de reuniões previstas X 100
Garantir serviços de qualidade que satisfaçam as	Dinamização de atividades lúdico/recreativas com clientes de acordo com a planificação estabelecida	Diretora Técnica	Equipa Técnica e Equipa Auxiliar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de atividades realizadas/Nº de atividades planeadas X100	70%
	Prestar cuidados aos clientes apoiando-os na satisfação das suas necessidades	Diretora Técnica	Equipa Auxiliar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de clientes satisfeitos com o serviço	80%



 Respostas



1. Eixo de Intervenção

Qualidade

1.3. Objeto Estratégico: Desenvolvimento de Atividades Sócio-Culturais

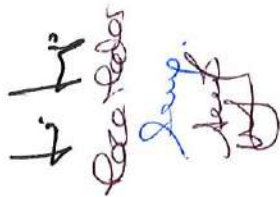
Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d				
Promover momentos de lazer aos clientes	Assegurar aos clientes passeios e atividades durante o período de férias em que permanecem no lar residencial	Diretora Técnica	Equipa Técnica e Equipa Auxiliar															Nº de atividades/passeios realizados/Nº de atividades/passeios planeados X100	90%
	Realização de um fim de semana na neve	Psicóloga	Equipa Técnica e Equipa Auxiliar	X														Fim de semana realizado	50%



Handwritten signature and text:
 it
 Este é o
 plano
 de
 2018

1.3. Objetivo Estratégico: Desenvolvimento de Atividades Sócio-Culturais

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta				
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d						
Assegurar a todos os clientes uma colónia de férias	Colónia de férias	Diretora Técnica	Equipa técnica e equipa auxiliar											X						Colónia de férias realizada	100%



 Leticia Pedras



1. Eixo de Intervenção

Qualidade

1.4. Objeto Estratégico: Melhorar a qualificação profissional dos colaboradores

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d		
Desenvolver e aprofundar competências dos colaboradores	Desenvolver ações de formação de modo a promover a capacitação de colaboradores e tendo como objetivo a promoção da qualidade de vida dos clientes	Direção e Diretora Técnica	A definir	A definir												Nº de ações frequentadas pelo colaborador/Nº de ações previstas X100	60%



Ls H
 Responsável
 Assessoria
 Social

Avaliar a satisfação dos colaboradores	Preenchimento do questionário de avaliação da satisfação	Diretora Técnica e Gestora da Qualidade	Diretora Técnica										Taxa de satisfação dos colaboradores	80%
--	--	---	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------	-----

ti
 Recebidos
 2018



4. Eixo de Intervenção

Comunicação

4.1 Objetivo Estratégico: Melhorar o envolvimento dos significativos na dinâmica da organização

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	a	j	j	j	a	s	o			n	d
Promover a aproximação dos significativos do lar à organização	Jantar de Natal do Lar com significativos	Diretora Técnica	Equipa Técnica e Equipa Auxiliar														X	Jantar de Natal realizado	100%
Promover o envolvimento dos significativos na definição do PDI do cliente	Participar na elaboração e avaliação do PDI	Diretora Técnica	Equipa Técnica														X	Reuniões com os significativos	50%



HT
Ezequias
Juny
Vozzi

Capítulo IV

Centro de Atividades Ocupacionais

ti hr
Face todos
deputado
deputado
deputado

1.1 Objetivo Estratégico: Intervir com base no planeamento centrado na pessoa e nos princípios do modelo de qualidade de vida.

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Desenvolver uma intervenção centrada no cliente e orientada pelo modelo de qualidade de vida.	Elaboração e Implementação dos Planos de Desenvolvimento individuais	Diretor Técnico	Equipa Técnica e Equipa de Monitores		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	N.º de clientes com PDI elaborado	100%

Li A
Rosa Torres
Suzi
João



1.1 Objetivo Estratégico: Intervir com base no planeamento centrado na pessoa e nos princípios do modelo de qualidade de vida.

Objetivo Operacional	Ação/Aktividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Desenvolver atividades que vão ao encontro das necessidades e expectativas dos clientes	Oficina de Cerâmica	Monitora Cerâmica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Taxa de Execução da atividade: N.º de sessões realizadas/N.º de sessões previstas X 100 70%	
	Oficina de Tecelagem	Monitora Tecelagem		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Oficina de Carpintaria	Monitora Carpintaria		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Oficina de desmontagem de bobines	Monitora desmontagem bobines		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Agropecuária	Monitor Agropecuária		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Doçaria	Monitora Doçaria		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Shoeezelen	TSEER		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Psicomotricidade	TSEER	Monitora CAO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

1.1 **Objetivo Estratégico:** Intervir com base no planeamento centrado na pessoa e nos princípios do modelo de qualidade de vida.

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d		
Promover a inserção dos clientes na comunidade	Inserir os clientes em ASU.	Diretor Técnico	Diretor Técnico Serviço Social.	X	X	X	X	X	X						X	Taxa de inserção dos clientes em ASU: N.º de clientes inseridos /N.º de clientes interessados x 100.	50%
	Realizar apresentações das peças do grupo de teatro da Cercidiana na comunidade.	Equipa responsável pela dinamização da atividade.	Psicóloga; TSEER; Monitora CAO.	Datas a definir.												N.º de apresentações realizadas na comunidade.	Realização de, pelo menos, 2 apresentações.
Participar em encontros desportivos.	Participar em encontros desportivos.	TSEER	Monitores CAO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	N.º de participações em encontros desportivos	Participação em pelo menos 5 encontros.

1.1 Objetivo Estratégico: Intervir com base no planeamento centrado na pessoa e nos princípios do modelo de qualidade de vida.

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d				
Promover a participação dos clientes na dinâmica da organização	Realização de reuniões bianuais com os clientes.	Diretor Técnico	Diretor Técnico Equipa Técnica						X						X			Taxa de execução de reuniões: N.º de reuniões realizadas/N.º de reuniões previstasx100	100%
Aumentar o grau de satisfação dos clientes	Avaliação do grau de satisfação dos clientes.	Diretor Técnico	Equipa Técnica												X			Grau de satisfação dos clientes: N.º de clientes satisfeitos com o serviço/N.º de clientes que respondem ao questionário x 100	70%

ti-4
 Bee todos
 July
 Jeff



3 - Eixo de Intervenção

Inovação

3.1 Objetivo Estratégico: Criar novas formas de participação efetiva dos significativos/famílias.

Objetivo Operacional	Ação /Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d				
Envolver significativos na vida da Organização.	Encontro Anual dos Significativos/Famílias do C.A.O.	Diretor Técnico	Equipa Técnica														X	Encontro realizado/Encontro não realizado.	Encontro realizado.

Handwritten signature and notes:
 H. H.
 Este todo
 [Signature]

4 -Eixo de Intervenção

Comunicação e Imagem

4.1 Objetivo Estratégico: Promover o envolvimento dos significativos na dinâmica da organização.

Objetivo Operacional	Ação / Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta			
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d					
Realizar ações com os significativos	Realização de reuniões individuais com os significativos.	Diretor Técnico	Equipa Técnica												X			N.º de reuniões realizadas anualmente.	Realização de pelo menos uma reunião.	
Aumentar o grau de satisfação dos significativos	Avaliação do grau de satisfação dos significativos.	Diretor Técnico	Equipa Técnica														X	X	Grau de satisfação dos significativos: N.º de significativos satisfeitos com o serviço/N.º de significativos que respondem ao questionário x 100.	70%

4
FCS Rodas
Serg.
Mest
D



Capítulo V

Formação e Emprego

1. Eixo de Intervenção

Qualidade

1.1. Objetivo Estratégico: "estabelecer parcerias que garantam a empregabilidade"

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Aumentar as parcerias do setor	Elaborar o Dossier das Entidades Parceiras do Setor da Formação Profissional	Responsável Pedagógica	Equipa técnica + Formando	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Dossier elaborado	100%
Estabelecer parcerias facilitadoras da intervenção	Assinaturas de protocolos	Responsável Pedagógica	Técnica de Acompanhamento de Formação em Empresa + Formando	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de protocolos assinados	15

14/18
 Rece Redes
 Rui
 leg



1.1. Objetivo Estratégico: "estabelecer parcerias que garantam a empregabilidade"

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Renovar a acreditação na DGERT	Revisão do Dossier e Processos	Responsável Pedagógica	Responsável Pedagógica+Equipa técnica		x												Processos revistos	100%
Rever o manual do Formando	Revisão do Manual do Formando	Responsável Pedagógica	Responsável Pedagógica+Equipa técnica		x												Manual revisto	100%

1.2. Objetivo Estratégico: "aumentar o nível de satisfação dos colaboradores, formandos e parceiros"

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d				
Avalliar o grau de satisfação dos colaboradores	Preenchimento do questionário de satisfação dos colaboradores	Responsável Pedagógica+ Direção	Todos os colaboradores															Taxa de satisfação dos colaboradores	50%
Avalliar o grau de satisfação dos formandos	Preenchimento do questionário de satisfação dos formandos	Responsável Pedagógica	Técnica de Acompanhamento de Formação em Empresa + Responsável Pedagógica+Formadora de formação de base															Taxa de satisfação dos formandos	85%
Avalliar o grau de satisfação dos parceiros	Preenchimento do questionário de satisfação dos parceiros	Responsável Pedagógica	Técnica de Acompanhamento de Formação em Empresa + Responsável Pedagógica															Taxa de satisfação dos parceiros	80%



2. Eixo de Intervenção

Sustentabilidade

2.1. Objeto Estratégico: "Garantir uma gestão sólida e aumentar a eficiência orçamental"

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Manter o Custo/hora/formando	Desenvolver a atividade formativa candidatada	Responsável Pedagógica	Equipa técnica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Nº de formandos admitidos/Nº de formandos candidatados X100	65%
	Admissão, acolhimento e contratualização dos formandos	Responsável Pedagógica	Equipa Técnica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Nº de formandos admitidos	20
Monitorizar a candidatura	Manter o volume de formação contratualizado na candidatura	Responsável Pedagógica	Equipa Técnica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Volume de formação	100%

Li li
 esse todos
 para
 para
 para

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Avaliar a intervenção formativa com referência entre o previsto em candidatura e o executado no final do ano	No final do ano certificar 65% dos formandos	Responsável Pedagógica	Equipa técnica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Taxa de certificação	65%

LH
 Race todos
 Regi



3.Eixo de Intervenção

inovação

3.1. Objetivo Estratégico: "Candidatar a projetos pouco usuais"

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta		
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d				
Elaboração de um projeto extra formativo complementar à formação de base	Criar e implementar uma Atividade de expressão plástica	Responsável Pedagógica	Responsável Pedagógica Formadora de formação de base	x	x	x	x	x	x	x								Elaboração do projeto e sua implementação	7 sessões da atividade

4. Eixo de Intervenção

comunicação



Li. Li.
Res. Carlos
Assurance

4.1. Objetivo Estratégico: "Reforçar a imagem da Cercidiana na comunidade"

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta			
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d					
<p>Criar um plano de divulgação da atividade formativa</p>	<p>Criação e implementação do plano</p>	<p>Responsável Pedagógica</p>	<p>Responsável Pedagógica Diretora das relações institucionais comunicação e imagem</p>		X			X		X		X							Plano de divulgação criado e implementado	100%
<p>Informar os formandos sobre a avaliação da formação</p>	<p>Calendarizar ações com os formandos de modo a apresentar-lhes os resultados da avaliação da formação</p>	<p>Responsável Pedagógica</p>	<p>Responsável Pedagógica Equipa Técnica</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de ações realizadas/Nº de ações previstasx100	80%	

to do
 Rese Redes
 Dery
 Leuz



4.2. Objetivo Estratégico: “Reforçar a imagem na comunidade”

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Aumentar o nº de likes e partilhas relativos a ações/atividades relacionadas com o setor da formação e emprego	Publicação de fotos no facebook das atividades/ações que se justificarem	Responsável Pedagógica Diretora das relações institucionais comunicação e imagem	Equipa Técnica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Nº de likes e partilhas	1500

Li Li
Rosa Ramos
Luis
Rosa Ramos

Capítulo VI

Comunicação e Imagem

4. Eixo de Intervenção:

Comunicação

4.1 Objeto Estratégico: Fortalecer a imagem da Instituição

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d		
Atualizar o Facebook semanalmente	Publicar assuntos pertinentes; Aumentar N.º de amigos	Diretora das relações institucionais comunicação e imagem	Diretora das relações institucionais comunicação e imagem	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	N.º de publicações realizadas/N.º de publicações previstas X100 Aumentar 500 amigos durante o ano 80%

Li H₂
Cecilia Reis
Suzete
Karyne

Atualizar o site da instituição	Publicar eventos, notícias pertinentes	Diretora das relações institucionais e imagem		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2 publicações mês	50%
	Atualizar todos os documentos do site	Diretora das relações institucionais e imagem	Equipa a designar	Sempre que surgirem alterações nos documentos da Instituição													Atualização realizada	100%	
Criação da Newsletter/Boletim Informativo	Elaborar a Newsletter/Boletim informativo	Diretora das relações institucionais e imagem	Equipa a designar		X												X	Newsletter/Boletim informativo elaborado	100%
	Comemoração de datas festivas	Festa Natal Festa Carnaval Outros eventos	Diretora das relações institucionais e imagem	Equipa dos eventos													X	Nº de eventos realizados/Nº de eventos previstos x 100	80%



F. H. V.

4.1 Objetivo Estratégico – Fortalecer a imagem da Instituição

Objetivo Operacional	Ação/Atividade	Responsável	Equipa	Cronograma												Indicadores de monitorização	Meta	
				j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d			
Reforçar a Imagem da Cercidiana na Comunidade	Participar em ações na comunidade	Diretora Técnica de Relações Institucionais Comunicação e Imagem	Equipa a designar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nº de Ações em que participámos/Nº de ações promovidas na comunidade para as quais fomos convidados a participar x 100	50%

A Direção

f. h. l. h. t. f. i.
Rosa Sofia de Almeida
Teresa Amélia Gonçalves
Ana Cristina Marques Gomes
Cercitana

